

Pécsi Tudományegyetem
Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar
Kultúraelméleti és Alkalmazott Kommunikációtudományi Intézet

EMBERI ERŐFORRÁS TANÁCSADÓ MESTERSZAK
SZAKMAI GYAKORLATI FELADATOK DOKUMENTÁLÁSA

Hallgató adatai

| | | | |
|-------------|--|--------------|--|
| Név: | | | |
| EHA-kód: | | | |
| E-mail cím: | | Telefonszám: | |

Intézmény adatai

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| Név: | | | |
| Szervezeti egység: | | | |
| Gyakorlatvezető neve: | | | |

A hallgató gyakorlati tevékenységének meghatározása

| | |
|---|---|
| Tevékenység időtartama: | 200 óra |
| A hallgató gyakorlati tevékenységének rövid összefoglalása: | <p>Feladat/feladatok meghatározása:</p> <p>A hallgató egyéni teljesítménye, tapasztalatai:</p> |

A hallgató tevékenységének értékelése a gyakorlatvezető részéről

| | nem megfelelő | megfelelő | közepes | jó | kiváló |
|-----------------------------------|---------------|-----------|---------|----|--------|
| KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGEK | | | | | |
| kifejezőkészség | | | | | |
| kapcsolatteremtő képesség | | | | | |
| közösségi viselkedés | | | | | |
| együtműködés, alkalmazkodás | | | | | |
| kezdemenyezőkészség | | | | | |
| MUNKÁHOZ VALÓ HOZZÁLLÁS | | | | | |
| szorgalom | | | | | |
| ismeretszint | | | | | |
| munkavégzés fegyelme | | | | | |
| feladatmegoldás minősége | | | | | |
| KREATIVITÁS | | | | | |
| problémaérzékenység | | | | | |
| gyakorlati készség | | | | | |
| határozottság | | | | | |
| gyors helyzetfelismerés képessége | | | | | |

Megjegyzés:

A hallgató javasolt érdemjegye:

Kelt:

Gyakorlatvezető aláírása