

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET

## SZAKDOLGOZATI SZABÁLYZAT

TANÍTÓ BA SZAK,  
TANÍTÓ BA SZAK NÉMET NEMZETISÉGI SZAKIRÁNNYAL  
ÓVODAPEDAGÓGUS BA SZAK  
ÓVODAPEDAGÓGUS BA SZAK NÉMET NEMZETISÉGI SZAKIRÁNNYAL  
CSECSEMŐ- ÉS KISGYERMEKNEVELŐ BA SZAK

## SZAKDOLGOZAT (DIPLOMAMUNKA)

A Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata a szakdolgozatról (diplomamunkáról) szóló 59-60. §-ban foglaltak, a KKK-k és a tantervek alapján a Pedagógusképző Intézet az alábbi követelményeket fogalmazza meg a tanító, az óvodapedagógus és a csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos hallgatói számára.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) *Az oklevél kiadásának s a záróvizsgára bocsátás feltétele, a szakdolgozat megírása, sikeres elfogadtatása.*
- 2.) A szakdolgozat a tanterv által meghatározott formai és tantervi követelményeknek megfelelő – a tanulmányok lezárásakor önállóan készített – dolgozat.  
*A szakdolgozat feladata annak rövid bizonyítása, hogy a hallgató tanulmányai során elsajátította a tudományág, adott témához kapcsolódó alapvető ismereteit, kellő tájékozottságot szerzett annak irodalmában, ismeri a tudományos tevékenységhez szükséges technikákat és képes egy probléma megfogalmazására, illetve önálló vizsgálatára.*
- 3.) A Kar oktatói minden tanévben szakdolgozati konzultációt, illetve szemináriumot hirdetnek, melynek kiírása tartalmazza a feldolgozásra ajánlott témaköröket is.
- 4.) *A hallgató szakonként külön szakdolgozatot köteles írni.*
- 5.) A hallgató joga és kötelessége, hogy a tantervben meghatározott félév elején, szakdolgozatának témáját megválaszthassa, a jóváhagyott szakdolgozati témajegyzékből. Indokolt esetben lehetőség van egyéni választásra is.
- 6.) A szakdolgozat készítését konzulens segíti. A témavezető, a Kar oktatója, kutatója. Külső szakemberek felkérése dékáni engedéllyel lehetséges.
- 7.) A szakdolgozat témajegyzékét a szakokra vonatkozóan a szakfelelős állítja össze.
- 8.) A szakdolgozat témáját, témavezetőjét a szakfelelős és az intézetigazgató hagyja jóvá, az esetleges titkosság engedélyezésével együtt. Egy-egy oktató az egyes szakokon és tagozatokon az intézetigazgató által évente meghatározott számú szakdolgozónál többet nem köteles fogadni.
- 9.) A hallgató a választott szakdolgozati témát és az általa előzetesen megkeresett konzulens adatait bejelenti az e célt szolgáló *Szakdolgozati témaválasztási adatlapon*.
- 10.) A konzulens személye, illetve a szakdolgozat témája az utolsó szemesztert kivéve csak indokolt esetben egy alkalommal változtatható meg, a szakfelelős és az intézetigazgató engedélyével.
- 11.) Szakdolgozati szeminárium legkevesebb 5 hallgatóval, de legfeljebb 15 hallgatóval indítható. A *tanító, az óvodapedagógus, a csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos, de azonos szakdolgozati kurzusra jelentkező hallgatók szemináriumát egymás között össze kell vonni,*

amennyiben a tantervben jelzett óraszám egyenlő. 5 hallgatónál kevesebb jelentkező esetében a szakdolgozati téma kiírását engedélyező intézetigazgató hozzájárulásával - egyéni konzultációs rend szerint is megszervezhető a szakdolgozati szeminárium. A konzultációra fordított kontaktórák számának ebben az esetben is meg kell egyeznie a szakdolgozati szeminárium tantervben előírt óraszámával, a konzultáció tematikája is megegyezik a szemináriuméval. A szakdolgozati konzultáció és szeminárium a tanító, az óvodapedagógus és a csecsemő- és kisgyermeknevelő szakon három egymásra épülő féléves kurzus.

Javasolt témakörök:

Szakdolgozati (kutatásmódszertani) szeminárium és/ vagy konzultáció I.

A témaválasztás egyeztetése a konzulens oktatóval, a szakdolgozati konzultációkon való rendszeres részvétel, amelynek során a szakot illető-kutatásmódszertani, szakirodalmi és kommunikációs-informatikai tudnivalókat kell-elsajátítania a hallgatónak. Az anyaggyűjtés kezdete, a könyvtárak és más információs források rendelkezésre álló anyagából. A szakdolgozat „Tartalomjegyzékének” elkészítése pontosított témakörökkel, fejezetcímekkel, lehetőleg a teljes bibliográfiával együtt. (A tanító és óvodapedagógus szakon a konzultációhoz külön kutatásmódszertani szeminárium is tartozik.)

Szakdolgozati konzultáció, illetve szeminárium II.

A szakdolgozati téma kidolgozásának megkezdése, a hivatkozási rendszer konzulenssel történő egyeztetésével. A hallgatónak a választott szakjának megfelelő módszertani szempontok figyelembevételével a bevezető részt és egy tetszés szerinti teljes fejezetet kell elkészítenie és a konzulenssel megvitatnia.

Szakdolgozati konzultáció III.

A szakdolgozat további fejezeteinek és összegzésének elkészítése, a dolgozat formai szempontból történő véglegesítése. A félév lezárását a konzulenssel formailag-tartalmilag egyeztetett szakdolgozat két példányban történő benyújtása jelentené.

12.) A szakdolgozati konzultációk, szakdolgozati (kutatásmódszertani) szemináriumok aláírással, vagy gyakorlati jeggyel végződnek. Az értékelés alapja a félévközi szemináriumi, vagy konzultációs teljesítmény.

13.) A szakdolgozat a témavezető engedélyével a magyar nyelvű képzésben is benyújtható idegen nyelven.

14.) A nemzetiségi szakirányú képzésben a szakdolgozatot az adott képzés nyelvén kell megírni.

15.) A szakdolgozatot egy bekötött és egy fűzött példányban a szakért felelős Intézet titkárságán kell leadni az “Tanév rendjében” előírt időpontig.

16.) A szakdolgozat megőrzéséről a Kari Könyvtár gondoskodik. Egyéb dokumentációért a szakfelelős, illetve az Intézet titkársága felel.

Szakdolgozati dokumentáció:

- *Szakdolgozati témák jegyzéke*
- *Szakdolgozati témaválasztási adatlap*

- Szakdolgozati téma- illetve konzulens módosítási adatlap
- Szakdolgozati konzultációt igazoló adatlap
- Szakdolgozat minősítő konzulensi adatlap
- Szakdolgozat minősítő opponensi adatlap
- Plágium Nyilatkozat

## II. A SZAKDOLGOZAT RÉSZEI, TAGOLÁSA

- 1.) A szakdolgozat címét úgy kell tömören megfogalmazni, hogy egyértelműen jelezze a tartalmat. A téma - szükség esetén - alcímmel pontosítható.
- 2.) A tartalomjegyzék szerves része a dolgozatnak. Sorrendben tartalmazza a fejezetcímeket - beleértve az alcímeket is - a megfelelő lapszám feltüntetésével.
- 3.) A bevezetés a dolgozat címének pontosítását követően értelmezze a témát, tartalmazza a témaválasztás indoklását (aktualitás, hasznosíthatóság, stb.), a megoldásra váró elméleti vagy gyakorlati kérdés, feladat megfogalmazását, a **forráscsoportok és módszerek megjelölését**.
- 4.) A tárgyalás (a téma kifejtése) **feltárja az adott probléma elméleti hátterét**, szakirodalmi áttekintést nyújt, amelynek alapján a témával kapcsolatos **problémák**, eredmények, feladatok, módszerek kerülnek **kifejtésre, részletezésre**. A különböző elméletek objektív bemutatása, az ezekből következő konklúzió megfogalmazása jelenti a hallgató véleményalkotásának alapját. Önálló kutatás esetén a saját elmélet megfogalmazása, a kutatás bemutatása, a megfigyelés valamint az adatfeldolgozás és elemzés alkotja a tárgyalás fő területeit.  
**A tárgyalás** a szakdolgozat fő része, alcímekkel vagy egyéb módon (pl. számjelzésekkel) tagolható.
- 5.) A befejezés (összegzés) a hipotézisre, a problémafelvetésre adott válaszokat, a feldolgozás során kapott eredményeket összegzi, illetve a kutatás rövid értékelését tartalmazza. Ha van mód rá, a hallgató tegyen javaslatot további vizsgálatokra, kutatásokra vagy a feltárt törvényszerűségek, eredmények hasznosítására.
- 6.) A szakdolgozat végén közölni kell a **hivatkozott irodalmat**. Más szerzők gondolatainak, eredményeinek az átvétele minden esetben etikai és szerzői jogi kérdés. Különösen figyelni kell az internetes források etikátlan használatának elkerülésére. A hivatkozás hiánya vagy szó szerinti idézés esetén az idézőjel kitételének elmulasztása plágiumot és egyben szerzői jogsértést jelent, ami egyben a dolgozat elutasítását, elégtelenre minősítését vonja maga után. A Plágium Nyilatkozatot a szakdolgozathoz kell csatolni. A hivatkozásoknak tartalmi, formai szempontból meg kell felelniük a szakdolgozat témáját felölelő tudományterület szaktudományos elvárásainak. Egy dolgozatban csak egyfajta hivatkozási rendszert lehet alkalmazni. Valamennyi elfogadott módszer szabadon, a konzulenssel egyeztetve választható: lábjegyzet, végjegyzet, törzsszövegbe szúrt zárójeles hivatkozás.

Tartalmazhat a dolgozat szöveges vagy képes mellékleteket is. Az előbbiek olyan információkat közölnek, amelyek kifejtése a szövegben nem célszerű, mert megtörné a gondolatmenetet, az utóbbiak általában képeket, rajzokat, táblázatokat, grafikonokat, stb. tartalmaznak.

### III. A SZAKDOLGOZAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

- 1.) A dolgozatot bekötve és füzve kell benyújtani a tanév oktatási rendjében meghatározott időpontig 1-1 példányban.
- 2.) A dolgozat terjedelme:  
Szövegszerkesztővel készítve:  
A dolgozat szövegét magyar ékezetes (pl.: Times New Roman CE), 12 pontos betűnagysággal, 1,5-es sortávolsággal, sorkizárt igazítással kell elkészíteni. A kiemelések dőlt vagy félkövér szedéssel oldandók meg.  
Margók: alsó, felső és a jobb oldali: 2,5 cm  
baloldali: 3,5 cm (kötés miatt)  
Oldalszám: legalább 30 oldal, amely tartalmazza a *hivatkozott irodalmat* és a jegyzeteket, de nem tartalmazza a címdoldalt, a tartalomjegyzéket, a tartalmi kivonatot és a mellékleteket.

### IV. A SZAKDOLGOZAT ÉRTÉKELÉSÉNEK AJÁNLOTT SZEMPONTJAI

(Az alább közölt értékelési szempontokat a dolgozat szerzője önkorigálási útmutatóként is felhasználhatja.)

- A dolgozat címének összhangban kell lennie a tartalommal.
- Szükséges a témaválasztás indoklása (utalni kell a téma időszerűségére, jelentőségére, újszerűségére).
- A választott téma feldolgozása legyen elméletileg megalapozott, a szakirodalmi források megfelelő kiválasztása elengedhetetlen.  
Cél: világos, jól körülhatárolt.  
Hipotézis: újszerű, eredeti. Állítás formájában megfogalmazott feltételezés.  
Forrás: hiteles, korszerű szakirodalom, korrekt forrásfelhasználás, elsődleges forrás.
- Az alkalmazott kutatási, elemzési módszertannak, valamint alkalmazásának megfelelő színvonalúnak kell lennie, a dolgozat tudományos tévedést nem tartalmazhat. A téma kidolgozásához megfelelő módszer választása.
- A dolgozatnak eleget kell tennie az ellenőrizhetőség követelményeinek, ügyelni kell a *szakirodalmi* hivatkozások pontosságára, az idézetek helyes megjelölésére, a források feltüntetésére, stb.
- Fontos a dolgozat önálló eredményeinek, következtetéseinek megfelelő színvonala.
- A közölt statisztikai adatok pontossága, a grafikonok helyessége elengedhetetlen.
- A dolgozat szerkezeti felépítésének, az egyes részek arányosságának, a külső megjelenésnek meg kell felelnie a formai követelményeknek.
- Fontos a dolgozat stílusának (betartva az értekező műfaj sajátosságait), nyelvezetének és terminológiahasználatának helyessége, ügyelni kell a helyesírás színvonalára, a nyelvhelyességre.
- A mellékleteknek hozzá kell járulniuk a dolgozat hitelének garantálásához.

### V. SZAKDOLGOZAT MINŐSÍTÉSE

1.) A témavezető tanár és a szakdolgozat opponense (a két bíráló) a fenti szempontokat figyelembe véve a dolgozatot szövegesen értékeli, osztályozza és *2-2 kérdést tesz fel*. Az érdemjegyet betűvel és számmal is leírja. Az értékelés 2-2 példányban készül. Egyiket a tanulmányi előadó a jelöltnek - legkésőbb a záróvizsga előtt 2 héttel – megküldi.

- 2.) A szakdolgozat értékelését s a minősítésére vonatkozó javaslatot csatolni kell a dolgozathoz.
- 3.) Amennyiben a szakdolgozat két bírálója által javasolt érdemjegy közötti különbség több mint kettő, vagy az egyik bíráló elégtelenre értékeli a szakdolgozatot, a szakfelelős kijelölhet egy harmadik bírálót is.
- 4.) Amennyiben a szakdolgozat bírálata során legalább két bíráló által javasolt érdemjegy elégtelen, a szakdolgozat nem bocsátható védeésre. Ebben az esetben a hallgatónak a szakfelelős által megadott határidőn belül új szakdolgozatot kell készítenie.
- 5.) Nem fogadható el szakdolgozatként:
  - 1.) Súlyos szakmai hibákat tartalmazó munka
  - 2.) Plagizálás, etikátlan forrásfelhasználással készült dolgozat
  - 3.) Szakmai terminológiát teljes körűen nélkülöző munka
  - 4.) A formai követelményeknek való meg nem felelés.
- 6.) Amennyiben a benyújtott szakdolgozat sérti a szerzői jogokat minősítése elégtelen (1), továbbá a szakdolgozat készítőjével szemben a szakfelelős fegyelmi eljárást kezdeményez a dékánál.

## VI. A SZAKDOLGOZAT VÉDÉSE

- 1.) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt kell megvédenie. A bizottság – KKK-ban vagy a tantervben rögzítettek szerint lehet – a záróvizsga-bizottság, vagy a szakfelelős által felkért más, legalább háromtagú bizottság. A bizottság elnöke egyetemi (főiskolai) tanár, vagy docens, kivételesen – dékáni engedéllyel – egyetemi adjunktus is lehet. A bizottságnak tagja lehet külső szakember és a szakdolgozatot elbíráló oktató is.
- 2.) A szakdolgozat megvédeése nyilvános, kivéve a titkosított szakdolgozat védését.
- 3.) A védeés alkalmával meg kell győződni arról, hogy a hallgató szakdolgozatát maga készítette-e, valamint bizonyítani kell a szakdolgozat témájában való jártasságát, a források és a szakirodalom ismeretét. A hallgatóhoz kérdéseket lehet intézni, ismertetni kell a bírálatot, majd módot kell adni arra, hogy a kérdésekre és a bírálatra válaszoljon.
- 4.) A szakdolgozat érdemjegye az alábbi három minősítésből képzett egész szám:
  - a konzulens által adott jegy
  - az opponens által adott jegy
  - a szakdolgozat szóbeli megvédésére adott jegy
- 5.) A szakdolgozat érdemjegyét az ötfokozatú minősítési rendszer szerint a bíráló bizottság állapítja meg, figyelembe véve a bírálók javaslatát. Az érdemjegyet a bizottság elnöke a hallgatóval a védeést követően közli.
- 6.) Az OTDK-n bemutatott, helyezést, vagy különdíjat elért dolgozat a bírálatokkal együtt szakdolgozatként beadható.

Az OTDK-n fődíjat, vagy első díjat nyert dolgozatot a szakfelelős külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek.
- 7.) A titkosított szakdolgozat esetében a szakdolgozatot csak a témavezető, a bírálók, és a bizottság tagjai ismerhetik meg, amennyiben írásban vállalják, hogy a megismert titkot megőrzik. A titkosított szakdolgozat megvédésén csak az értékelő bizottság, a témavezető és a hallgató lehet jelen. A szakdolgozat titkosításnak megfelelő tárolásáról az egyetemi Levéltár gondoskodik.

Szekszárd, 2012. február 21.

Dr. Kurucz Rózsá  
intézetigazgató, főiskolai tanár



### Záradék:

Jelen szabályzatot a PTE IGYK Kari Tanácsa a KT 15/2012. (02. 28.) sz. határozatával elfogadta.

Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Kar , Szekszárd  
Elfogadta a Kari Tanács 2012. február 28-i ülésén

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET  
SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

SZAKDOLGOZATI TÉMÁK JEGYZÉKE  
(aktuálisan kerül meghirdetésre)

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET  
SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

SZAKDOLGOZATI TÉMAVÁLASZTÁSI ADATLAP

A hallgató neve: \_\_\_\_\_

Szak: \_\_\_\_\_ Tagozat: \_\_\_\_\_ Évfolyam: \_\_\_\_\_ Csoport: \_\_\_\_\_

A választott téma  
megnevezése: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A meghirdető oktató (külső konzulens) neve: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Intézet: \_\_\_\_\_

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
hallgató

A szakdolgozat konzultálását vállalom:

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
oktató

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET,  
7100 SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

SZAKDOLGOZATI TÉMA- ÉS KONZULENS  
MÓDOSÍTÁSI ADATLAP

A hallgató neve: \_\_\_\_\_

Szak: \_\_\_\_\_ Tagozat: \_\_\_\_\_ Évfolyam: \_\_\_\_\_ Csoport: \_\_\_\_\_

A módosított (eredeti) téma megnevezése: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A módosult (új) téma megnevezése: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A meghirdető oktató/külső konzulens neve: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Konzulens váltás esetén új konzulens/külső konzulens neve: \_\_\_\_\_

Intézet: \_\_\_\_\_

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
hallgató aláírása



1./ A témamódosításhoz hozzájárulok: \_\_\_\_\_  
Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
konzulens/oktató

2./ A konzulens váltást tudomásul veszem:  
Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
régi konzulens

3./ A szakdolgozat konzultálását vállalom:  
Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
új konzulens

A szakdolgozati a./ témamódosítást  
b./ konzulens módosítást engedélyezem:

\_\_\_\_\_  
intézetigazgató/szakfelelős

Szekszárd, \_\_\_\_\_

Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Kar , Szekszárd  
Elfogadta a Kari Tanács 2012. február 28-i ülésén  
PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET  
7100 SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

**SZAKDOLGOZATI KONZULTÁCIÓ IGAZOLÁSA**  
*(külső konzulens és belső, nem kurzus formájában történő konzultáció esetén)*

Konzulensként igazolom, hogy \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ szakos \_\_\_\_\_ tagozatos

\_\_\_\_\_ évfolyamos hallgató \_\_\_\_\_ órában az alábbi időpontokban a  
\_\_\_\_\_ szakdolgozati konzultáción megjelent. ( min. 5)

Sorszám	Időpont	Aláírás (Konzulens)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

LEADANDÓ a szorgalmi időszak végéig az intézeti titkárságon.

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
konzulens

Pécsi Tudományegyetem Illyés Gyula Kar , Szekszárd  
Elfogadta a Kari Tanács 2012. február 28-i ülésén  
PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET  
7100 SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

SZAKDOLGOZAT MINŐSÍTŐ LAP  
(konzulensi)

Név: \_\_\_\_\_

Szak \_\_\_\_\_ tagozat \_\_\_\_\_

Konzulens neve/beosztása \_\_\_\_\_

A dolgozat címe: \_\_\_\_\_

Értékelés:

A dolgozat érdemjegye:

Kérdések:

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
konzulens aláírása

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR  
PEDAGÓGUSKÉPZŐ INTÉZET  
7100 SZEKSZÁRD, RÁKÓCZI U. 1.

SZAKDOLGOZAT MINŐSÍTŐ LAP  
(opponensi)

Név: \_\_\_\_\_

Szak \_\_\_\_\_ tagozat \_\_\_\_\_

Opponens neve/beosztása \_\_\_\_\_

A dolgozat címe: \_\_\_\_\_

Értékelés:

A dolgozat érdemjegye:

Szekszárd, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
opponens aláírása

## PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM ILLYÉS GYULA KAR

### PLÁGIUM NYILATKOZAT

Alulírott.....büntetőjogi  
felelősségem tudatában a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a  
plágium fogalmát megismertem, és a .....  
.....című dolgozatban azokat betartottam.  
A jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben a plágium  
vétsége igazolást nyer, a dolgozat automatikusan elégtelen minősítést kap, és a  
dolgozat benyújtója ellen fegyelmi eljárás indítható.

---

hallgató aláírása

Szekszárd, 2012.....