

3/2021. sz. dékáni utasítás
a vizsgaidőszakban tett jelenléti vizsgák, szigorlatok, és záróvizsgák szervezésének és
lebonyolításának módjáról
a Pécsi Tudományegyetem Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karán
a 2020/2021. tanév tavaszi félévében

A Pécsi Tudományegyetem Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar (továbbiakban: Kar) vezetése elkötelezett a Kar polgárai élet-, egészség-, személyi-, vagyoni- és jogbiztonságának védelme iránt, és fokozott elővigyázatosságot tart szem előtt a koronavírus világjárvány tovább terjedésének megelőzése érdekében, ezért a veszélyhelyzet fennállásának idejére, figyelemmel az ágazati ajánlásokra is, a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendeletben foglaltakra, a 3/2021. számú rektori utasítás felhatalmazása alapján, valamint a PTE Operatív Stáb 3/2021. (V. 12.) elektronikus úton hozott határozatával összhangban az alábbiak szerint szabályozom a rektori utasítás mellékletében rögzített képzések vonatkozásában a vizsgaidőszakban tett jelenléti vizsgák, szigorlatok, és a záróvizsgák szervezésének és lebonyolításának módját a 2020/2021. tanév tavaszi félévében:

I. Vizsgaidőszakban tett jelenléti vizsgák, szigorlatok

- 1. § (1)** Főszabályként a vizsgák, szigorlatok online formában kerülhetnek megtartásra.
- (2) Ez alól kivételt képeznek azon vizsgák és szigorlatok, melyekre a 3/2021. számú rektori utasítás alapján felmentést kapott a Kar.
- 2. § (1)** Jelenléti vizsgát és szigorlatot, a járványügyi szabályok maradéktalan betartása mellett, csak jól szellőztethető teremben szabad megtartani. A terem folyamatos vagy rendszeres (óránként min. 10 perc időtartamú), fokozott intenzitású természetes szellőztetésének biztosítása az oktató feladata.
- (2) Jelenléti vizsgán és szigorlaton kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató hallgató, oktató, illetve adminisztratív személyzet vehet részt, akinek testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket.
- (3) Jelenléti vizsgán és szigorlaton a 1,5 méter védőtávolság betartása és a szájat és az orrot folyamatosan eltakaró orvosi maszk, munkavédelmi maszk, textil vagy más anyagból készült maszk viselése kötelező.
- (4) Jelenléti vizsga és szigorlat során szigorúan be kell tartani a köhögési etikett szabályait.
- (5) A járványügyi szabályok betartása, és a csoportosulás elkerülése érdekében az oktató előzetesen megtervezi a vizsga menetét úgy, hogy a hallgatók előre egyeztetett, ütemezett időpontra érkezzenek.
- (6) A Neptun Tanulmányi Rendszeren keresztül, vagy a Tanulmányi Hivatal segítségével az oktató termet rendel a vizsgához oly módon, hogy a vizsgázók létszáma a terem méretével összhangban úgy kerüljön megállapításra, hogy a vizsgázók között 1,5 méter távolság biztosítva legyen minden irányban.
- (7) Szóbeli vizsga esetén egyszerre maximum két hallgató tartózkodhat bent a vizsgáztató(k) és az adminisztratív személyzeten kívül. A vizsga helyszíne minimum 30 fő befogadására alkalmas terem lehet.
- (8) Az írásbeli vizsga dokumentumai a higiénés szabályok betartásával 24 órás várakozást követően javíthatók.
- (9) Jelenléti vizsgán és szigorlaton nem engedélyezett a tárgyak egymás közötti átadása (pl. szótár, könyv, térkép). A segédeszközök meglétéről a vizsgázónak kell gondoskodnia.

II. Záróvizsgák

3. § (1) Főszabályként a záróvizsgák jelenléti formában kerülhetnek megtartásra. A záróvizsgát a hallgató személyes jelenléte mellett az illetékes intézet a Tanulmányi Hivatal segítségével szervezi meg.

(2) Különösen indokolt esetben (veszélyhelyzettel kapcsolatos ésszerű, nyomós okra hivatkozással) a hallgató a záróvizsgát elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével (Microsoft Teams) online is teljesítheti. Az online záróvizsga kérelmet a Tanulmányi Bizottságnak címezve – a különösen indokolt esetre történő hivatkozással, és erre vonatkozó dokumentumok csatolásával együtt – 2021. május 24. (hétfő) 14 óráig a Tanulmányi Hivatalba (kpvk.tanulmanyihivatal@pte.hu) elektronikus úton kell benyújtani. A kérelem elbírálásáról, a Tanulmányi Bizottság döntését követően a Tanulmányi Hivatal 3 munkanapon belül értesítést küld. Pozitív elbírálás esetén az értesítés tartalmazza az online záróvizsga pontos időpontját, mely megkezdésekor a záróvizsga-bizottság kezdeményezi a hallgató Microsoft Teamsen keresztüli hívását. A Bizottság a megadott időpontban, és azt követően maximum 10 percig 3 hívás erejéig próbálkozik kapcsolatot teremteni.

(3) Az online záróvizsga megkezdése előtt a hallgató személyazonosításra alkalmas igazolványának (személyi igazolvány, diákigazolvány, útlevél) bemutatása kötelező. A számonkérés során abban a helyiségben, ahol a hallgató tartózkodik, más nem lehet jelen, amiről a záróvizsga-bizottságnak lehetőség szerint meg kell győződnie. Amennyiben kiderül, hogy más is jelen van a vizsgán, a Bizottság elnöke jogosult a hallgató vizsgáját megszakítani, és vizsgáját elégtelen érdemjeggyel minősíteni

(4) Az online záróvizsga esetében a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 17. sz. mellékletének vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

4. § Az illetékes intézet a Tanulmányi Hivatal segítségével, a járványügyi szabályok betartása érdekében, előzetesen megtervezi a résztvevők száma alapján a záróvizsga menetét, úgy hogy a szóbeli vizsgára a hallgatók előzetesen egyeztetett, ütemezett időpontra érkezzenek.

5. § (1) A záróvizsgán kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató hallgató, oktató, illetve adminisztratív személyzet vehet részt, akinek testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket.

(2) A záróvizsgán a 1,5 méter védőtávolság betartása és a szájat és az orrot folyamatosan eltakaró orvosi maszk, munkavédelmi maszk, textil vagy más anyagból készült maszk viselése kötelező.

(3) A záróvizsga során szigorúan be kell tartani a köhögési etikett szabályait.

6. § A záróvizsga megnyitásától és az eredmények kihirdetésétől el kell tekinteni. A záróvizsgára vonatkozó szabályokat a záróvizsgát megelőzően, a hallgatók részére kiküldött behívó levélben kell közölni, az eredményről a Tanulmányi Hivatal értesíti a hallgatót a Neptun Tanulmányi Rendszeren keresztül legkésőbb a vizsgát követő napon.

7. § Azon feleletek esetén, ahol szakmailag indokolt a záróvizsga-bizottság további taggal történő bővítése, ott ez úgy is megtörténhet hogy a kérdéses tag elektronikus úton, kép- és hangátvitelre egy időben alkalmas infokommunikációs eszköz segítségével (pl. Microsoft Teams) online kapcsolódik be a záróvizsga menetébe. Az ehhez szükséges technikai felszerelés beszerelése a vizsga megkezdése előtt meg kell történnie.

8. § (1) A záróvizsgát csak jól szellőztethető teremben szabad megtartani, és egyszerre maximum két hallgató tartózkodhat bent a záróvizsga-bizottságon és az adminisztratív személyzeten kívül. A

vizsgálók létszáma a terem méretével összhangban úgy kerüljön megállapításra, hogy a vizsgálók között 1,5 méter távolság biztosítva legyen minden irányban.

(2) Egy nap maximum 15 hallgató vizsgálhat.

(3) A terem folyamatos vagy rendszeres (óránként min. 10 perc időtartamú), fokozott intenzitású természetes szellőztetésének biztosítása a jegyzőkönyv vezető feladata.

III. Záró és hatályba léptető rendelkezések

9. § Jelen utasítás 2021. május 17. napján lép hatályba és a 2020/2021. tanév tavaszi félévében megrendezésre kerülő vizsgák lebonyolítására vonatkozik.

Szekszárd, 2021. május 10.

Prof. Dr. Szécsi Gábor
dékán s.k.

