

Kreditelismertetési útmutató hallgatóknak

A TVSZ 9. § (3) és (5) bekezdése szerint: „a KÁB a hallgató írásbeli kérelmében foglaltak, a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatok alapján dönt. A kérelemhez mellékelni kell a tanulmányok elvégzését igazoló leckekönyvet, okiratot, illetve iratot, igazolást vagy azok hitelesített másolatát, továbbá a tantervi egységek hitelesített leírását, illetve tematikáját.”

Kreditelismertetés benyújtása szükséges, ha a hallgató tárgyat szeretne befogadtatni. A kreditelismertetési eljárás (kivételt lásd 'B pont'-ban) a Neptun tanulmányi rendszeren keresztül elektronikusan történik.

A 2024/2025-ös tanév tavaszi félévében a benyújtási határidő: 2025. 02. 14.

A. Elektronikus kérvényleadás lépései a következők:

1. Menü → Tárgyak → Tárgyhoz kapcsolódó kérvények
2. Tárgy kiválasztása: Szűrőt lenyitva tud konkrétan keresni.

Amennyiben nem találja a tárgyat a listában:

- Ezesetben kérjük ellenőrizze a **4. oldalon** általunk összeállított listában, mely tárgykódon kell tárgyat elfogadtatni.
- Amennyiben ott sem található meg, az alábbi email címen kaphat segítséget: kpvk.szekszard.to@pte.hu

Amennyiben nem szerepel oktató a 'Tárgyhoz a félévben meghirdetett kurzusoktató neve' pontnál, kérjük hagyja félbe a kérvényt és jelezze az alábbi címen: kpvk.szekszard.to@pte.hu

3. Tovább gomb
4. Kérvény kitöltése
 - korábban teljesített kurzus címe (szöveget beírni)
 - korábban teljesített kurzus érdemjegy (jegyet beírni vagy 'aláírás')
 - korábban teljesített kurzus kreditértéke (értéket kiválasztani)
5. Kötelező elemként feltölti a szükséges dokumentációkat:
 - **leckekönyv** (teljesítési lap/kreditigazolás) azon oldala, melyen a hallgató neve és az elfogadtatni kívánt tárgy, annak **érdemjegye, kreditértéke** látszik
 - o A Neptunból való lekérdezéshez segédlet lentebb található.
 - **tantárgyleírás/ tematika**
 - o A Neptunból való lekérdezéshez segédlet lentebb található.
 - o PTE KPVK tantárgyleírások Neptunból letölthetőek.
 - o Probléma esetén a KPVK Intézeti Titkárság tud segíteni.
 - o Más felsőoktatási intézmény esetén hitelesített tantárgyleírást kell beszerezni.
6. Kérvényleadás
7. A kérvényt továbbítja a Neptun a tárgyhoz rendelt oktatónak elbírálásra
8. **Elbírálás** a határidő (2025.02.14.) utáni három héten belül a beérkezett kérvények számának függvényében.

Javításra visszaküldés: Amennyiben a kérelem hiányos, pontatlan, úgy annak indoklásával javításra visszaküldheti az oktató. Ezt a leadott kérvényekben találja. A pótlás, javítás után a kérvény ismét leadható.

B. **Az elektronikus úton történő kreditelismertetés alól kivételek a következő esetek**, amelyeknél továbbra is papíralapú benyújtás szükséges. Az ehhez tartozó nyomtatvány a Tanulmányi Osztály munkatársaitól szerezhető be.

- **Tagozatváltás/telephelyváltás miatti kurzuselismertetés:** szakfelelős/intézetigazgató hatásköre
- **C kurzus elismertetés:** közvetlenül a KÁB hatásköre
- **Szigorlat elismertetés:** szigorlathoz rendelt oktató(k) hatásköre
- **Mesterképzés felvételihez** kapcsolódó kreditelismertetés: szakfelelős hatásköre
- **Erasmus/Pannónia program** által szerzett kreditek C-s kurzusként történő befogadás esetén: közvetlenül a KÁB hatásköre

A papíralapú kérvényeket a Tanulmányi Osztályon kell leadni kinyomtatva személyesen vagy postázva a megadott határidőig. A kérvény típusának megfelelően kell az oktatói/ szakfelelősi/ intézetigazgatói írásbeli véleményezést, valamint az igazoló dokumentumokat beadni:

- érdemjegyet, teljesítést igazoló dokumentumot: leckeskönyv/ tárgyteljesítési lap/kreditigazolás
- ismeretek összevetését célzó dokumentumot: tantárgyleírás/tematika/szigorlati tételsor/egyéb

Neptun segédlet:

Leckeskönyv lekérése: Ez a Neptun rendszerből lekérhető.

Amennyiben másik képzésből szeretne tárgyat elfogadtatni, úgy először át kell váltania arra a képzésre (amennyiben a Neptun rendszerben ezen képzés adatai megtalálhatóak)

Ez a képeken látható módon tehető meg.

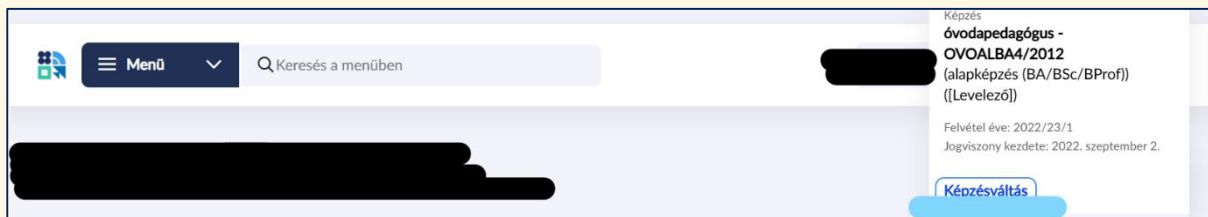
Ezután:

- Menü → Tanulmányok → Előrehaladás → Törzslap → lejjebb görgetve 'Félévek adatai' fülön belül az adott félévnél 'Részletek' → Teljesítési lap letöltése

1.



2.



Tantárgyleírás/ tematika lekérése: Ez a Neptun rendszerből lekérhető.

Menü → Tárgyak → Felvett tárgyak → Sor végi 'info' → Tematika letöltése

1.

Felvett tárgyak

... Szűrő 1

22 / 35 kredit teljesítve

FÉLÉV
2024/25/1 (Aktuális félév)
Nyilatkozat >

Név	Kód	Kredit	Felvételek száma	Követelmény	
Szociális ellátórendszer Teljesített • Elismert • Nincs kurzus felvéve	17CSK032	3	1	Gyakorlati jegy	i Leadás >
Játépszichológia Teljesített	17CSK019	3	1	Gyakorlati jegy	i Leadás >
Integrált-inkluzív nevelés	23CSK004	4	1	Gyakorlati jegy	i Leadás >

2.

[Tárgyak](#) » [Felvett tárgyak](#) » [Szociális ellátórendszer](#)

Szociális ellátórendszer

17CSK032

Tárgy kurzusai 2 >

Eredmények 0 >

Témakör 0 >

Jegyzetek 0 >

[Tárgytematika letöltése](#)

Egyéb műveletek:
[Alapadatok nyomtatása >](#)

Eredeti tárgynév	-
Kredit	3
Követelménytípus	Gyakorlati jegy
Felvétel típusa	Kötelező

Kurzusösszevonás (pl. két szak órája egybetartva) esetén másik tárgykód van a kurzushoz rendelve, mint a mintatanterv szerinti. Ezesetben a 3. oszlopban levő kódon kell elfogadtatnia tárgyát.

Mintatanterv szerinti tárgykód	Kurzus név	A kód, amin el tudja a hallgató ismertetni
24SZO002	Nevelélmélet	17KÖZ044
21OVP003	Romológiai alapismeretek	23OVP043
22NTAN003	Magyarország 20. és 21. századi története	17TAN034
22NOVP15	Kutatásmódszertan (német)	23NOVP018
22GYP106	Családpaszichológia és tanácsadás	23OVP024
21VAM26	Üzleti tervezés	23SZB012
24MG004	Agrár- és gazdasági jogi ismeretek	23SZB012
24MG003	Agrármarketing	24SZB003

A lenti kurzusoknál két különböző nevű kurzus került összevonásra így a név is megváltozott:

Mintatanterv szerinti tárgykód	Mintatanterv szerinti kurzusnév	A kód, amin el tudja a hallgató ismertetni	A név, amin el tudja ismertetni a kurzust
22NCSK07	Esetmegbeszélés (német)	17CSK016	Esetmegbeszélés
21VAM24	Agrárkereskedelem és agrármarketing	24SZB003	Agrármarketing